

УТВЕРЖДАЮ

« 13 » февраля 2014 г.

Директор гимназии №23

 Курицына Е.Д.

ПРИНЯТО

научно-методическим советом
гимназии №23 30.01.14г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогической комиссии

при МАОУ г.Владимира «Лингвистическая гимназия №23 им. А.Г.Столетова»

Вводная часть.

Для успешного решения воспитательно-образовательных задач на личностном уровне современная общеобразовательная школа любого вида должна учитывать уровни школьной зрелости каждого ребенка, а не только достижение ими возрастной границы – 6,5-7 лет. Понятие «школьная зрелость» («школьная готовность») возникло в связи с проблемой прихода в школу детей, не достигших к этому возрасту физического и психического развития, который позволил бы им всем в равной мере и степени овладеть образовательными программами одного уровня.

Лингвистическая гимназия №23 им. А.Г.Столетова является образовательным учреждением, обеспечивающим повышенный уровень подготовки гуманитарно-лингвистической направленности

Результаты проверки на школьную зрелость – это помощь родителям, заботящимся об оптимальном развитии своего ребенка в условиях эмоционального комфорта и благополучия в школе, соответствующей уровню его школьной зрелости (готовности).

1. Общие положения.

1.1. Положение о психолого-педагогической комиссии разработано в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", письмом Департамента образования администрации Владимирской области ДО-1600-04-07 от 28.04.2007 г. «Об основных подходах к организации деятельности психологических служб образовательного учреждения», Уставом МАОУ Гимназия №23

1.2. Психолого-педагогическая комиссия гимназии (далее Комиссия) – это экспертный орган, создаваемый для определения школьной зрелости ребенка.

1.3. Комиссия Создается из числа квалифицированных специалистов, опытных сотрудников гимназии, персональный состав и полномочия ее членов утверждаются ежегодно директором гимназии.

В качестве консультантов к работе могут привлекаться другие квалифицированные специалисты и ученые соответствующего профиля.

1.5. Общее руководство работой Комиссии осуществляет Директор гимназии (председатель Комиссии).

1.6. Комиссия избирает из своего состава ответственного секретаря Комиссии.

Уставом гимназии, Положением о приеме, переводе и отчислении обучающихся.

1.8. Все дети, претендующие на поступление в гимназию, проходят собеседование в данной Комиссии в обязательном порядке.

1.9. По желанию родителей обследование на школьную зрелость могут проходить дети, достигшие 6,5-7 летнего возраста.

2. Цели и задачи Комиссии.

2.1. Целью Комиссии является определение уровня готовности детей к обучению, т.е. соответствие степени интеллектуальной, эмоциональной и социальной зрелости, условиям и задачам:

а) обучения в гимназии как общеобразовательном учреждении, обеспечивающем повышенный уровень подготовки учащихся;

б) обучения в других общеобразовательных учреждениях .

2.2. Основные задачи Комиссии.

2.2.1. Работа по договору с родителями на:

- комплексное психолого-педагогическое обследование всех компонентов школьной зрелости (готовности);

- индивидуально-ориентированные психолого-педагогические консультации с родителями дошкольников.

2.2.2. Определение условий, наиболее благоприятных личностному развитию ребенка в период обучения в школе I ступени (на основе результатов обследования).

Вводная часть.

2.2.3. Предупреждение причин школьной дезадаптации и, как следствие, возникновения различного рода отклонений, связанных с перегрузками.

2.2.4. Рекомендации по формированию 1-х классов гимназии из числа детей, уровень школьной зрелости которых позволяет им освоить программу повышенного уровня общеобразовательной и билингвистической подготовки в гимназии без ущерба физическому и психическому здоровью.

Решение о приеме детей в 1-й класс гимназии принимается директором гимназии с учетом рекомендаций Комиссии.

3. Функции Комиссии и основные обязанности её членов.

3.1. В функции Комиссии входит:

3.1.1. Разработка программы обследования детей 6-7 летнего возраста на степень их готовности к обучению в общеобразовательных учреждениях различных видов.

3.1.2. Подбор адекватных и валидных психолого-педагогических и медико-физиологических методик, разработанных отечественными и зарубежными специалистами.

3.1.3. Подготовка необходимых материалов и условий для обследования детей.

3.1.4. Составление сметы расходов, связанных с затратами на обследование.

3.1.5. Проведение собраний с родителями, изъявившими желание провести обследование их ребенка данной Комиссией.

3.1.6. Заключение договора с родителями на предмет обследования ребенка и на получение соответствующих рекомендаций.

3.1.7. Определение уровня готовности детей к обучению.

3.1.8. Индивидуальное консультирование родителей по итогам обследования.

3.2. Обязанности членов Комиссии.

3.2.1. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство работой, подписывает протоколы заседаний Комиссии, совместно с заместителем председателя составляет смету расходов.

3.2.2. Ответственный секретарь ведет документацию, регистрирует поступление заявлений от родителей на проведение обследования ребенка на степень школьной зрелости (готовности).

3.2.3. Специалисты, входящие в состав Комиссии, организуют деятельность по определению уровня готовности детей к обучению.

3.2.4. На основании полученных данных члены Комиссии обязаны провести по завершению своей работы индивидуальное устное консультирование родителей детей в выборе образовательного учреждения, обучение в котором не повлечет серьезных нарушений психического и физического здоровья ребенка.

3.2.5. Результаты комплексного обследования обязаны быть зафиксированы Комиссией в индивидуальной карте.

Заключение о готовности ребенка к обучению в гимназии оформляется отдельным протоколом.

3.2.6. Сведения о результатах обследования ребенка являются конфиденциальными, и члены Комиссии обязаны хранить их в тайне.

3.2.7. Члены Комиссии во время обследования и в конфиденциальной беседе с родителями по его результатам проявляют педагогический такт, деликатность, уважительное отношение к ребенку и взрослым.

3.2.8. Сообщение каких-либо сведений о результатах собеседования кому-либо, кроме родителей, и до окончания работы Комиссии недопустимы.

4. Документы Комиссии.

4.1. Заявление родителей на проведение обследования.

4.2. Договор с родителями на проведение обследования и выдачу рекомендаций.

4.3. Индивидуальная карта обследования.

4.4. Протокол заседания Комиссии.