Подписано цифровой подписью:
Курицына Е. Д.
DN: cn=Курицына Е. Д., o=МАОУ г.Владимира "Лингвистическая гимазия №23 им. А.Г. Столетова", ou=Директор, email=sch-23@mail.ru, c=RU

Принято
Педагогическим советом
МАОУ Гимназия №23
Протокол №6 от 23.06.2021г.

Утверждаю
Директор
МАОУ Гимназия №23
_____ Е.Д.Курицына
Приказ № 144 от 30.06.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Владимира «Лингвистическая гимназия №23 им. А.Г. Столетова»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о методической работе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Владимира «Лингвистическая гимназия №23 им. А.Г. Столетова» (далее - МАОУ Гимназия №23, гимназия, образовательное учреждение, учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.19, п.7), должностными инструкциями педагогических работников, Уставом учреждения, на основе изучения и диагностирования запросов педагогических работников гимназии в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.
2. Методическая работа является неотъемлемой частью и одним их основных направлений, которые определены в Программе развития МАОУ Гимназия №23, как стратегические направления развития гимназии на перспективу (2021-2025гг).
3. Методическая работа ориентирована, прежде всего, на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, и, в конечном счете - на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития обучающихся.
4. Положение о методической работе определяет цели, задачи, направления, содержание, виды и формы организации методической работы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях, способах организации образовательной деятельности, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта педагогических работников гимназии.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Цель методической работы - повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников гимназии, обеспечение условий и

ресурсов для непрерывного профессионального образования и самосовершенствования педагогических кадров, развитие творческого, инновационного потенциала педагогического коллектива.

Задачи методической работы:

- удовлетворение актуальных профессионально-образовательных потребностей педагогических и руководящих работников гимназии;
- обеспечение условий для профессионального развития всех членов педагогического коллектива;
- научно-методическое обеспечение реализации ФГОС;
- методическое сопровождение аттестации педагогических работников;
- создание собственных методических разработок, индивидуальных технологий и программ, адаптация и модификация традиционных методик в соответствии с актуальными задачами в сфере образования;
- предоставление педагогам гимназии информации о наиболее эффективных способах организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности обучающихся в соответствии с современными требованиями к обеспечению качественного гимназического образования ;
- создание условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта;
- развитие инновационной, научно- исследовательской и других видов творческой деятельности;
- выработка общих позиций по актуальным проблемам образования, сплочение педагогического коллектива и создание коллектива единомышленников.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Аналитическая деятельность:

-мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников;
- создание базы данных о педагогических работниках гимназии;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в учреждении, определение направлений ее совершенствования;
-выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности учителя;
-сбор и обработка информации о результатах образовательной деятельности учреждения;
-изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Информационная деятельность:

-формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
-ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической, научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
-ознакомление педагогических и руководящих работников гимназии с современными инновационными практиками;
- информирование педагогических работников учреждения о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплексах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
-создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.

Организационно-методическая деятельность:

-методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

-прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательного учреждения, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

-организация методических объединений, творческих, проблемных групп из состава педагогических работников гимназии;

-участие в разработке Программы развития образовательного учреждения;

-организация методического сопровождения профильного обучения в учреждении;

-методическое сопровождение подготовки педагогических работников к проведению ЕГЭ, ГИА;

-обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы;

-подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников;

-организация и проведение конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся;

-взаимодействие и координация деятельности гимназии с городским информационно-методическим центром, учреждениями дополнительного профессионального (педагогического) образования.

Консультационная деятельность:

-организация консультационной работы с педагогическими работниками гимназии;

-популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;

-консультирование педагогических работников по работе с родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания детей.

Научно-методическое направление:

Научно-методическое направление обеспечивает организацию научно-методической работы, инновационной, исследовательской деятельности с педагогическими работниками, непосредственно участвующими в реализации Программы региональной инновационной площадки, а также с другими членами педагогического коллектива с целью мотивации, стимулирования и привлечения их к инновационной деятельности.

Научно-методическое направление включает в себя:

-научно-методическое сопровождение инновационных процессов (инновационной деятельности) в образовательном учреждении;

-научно-методическая помощь в разработке программы инновационной площадки, открытой на базе учреждения;

- организация рецензирования и подготовки к публикации учебных, учебно-методических, дидактических и иных материалов;

- создание и подборка методических материалов, соответствующих современным требованиям к составлению пособий, учебно-методической документации;

- разработка критериев для экспертизы материалов конкурсов профессионального мастерства, методических разработок; осуществление внутренней и организация внешней экспертизы методической продукции, разработанной педагогами гимназии;

- анализ и обобщение результатов инновационной работы гимназии;

-организация и проведение на базе гимназии конференций, семинаров, других мероприятий городского, регионального и межрегионального уровней;

- участие педагогов гимназии в вебинарах, конференциях, форумах, других событиях разного уровня, мотивирование педагогов к участию в конкурсах разного уровня;
-публикации материалов инновационной деятельности в средствах массовой информации;
-организация работы по научно-методическому обеспечению содержания образования: организация и проведение круглых столов по вопросам обновления содержания образования, тематических педагогических советов, методических дней и пр.;
-научно-методическая помощь педагогам в разработке авторских программ элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования, проведение индивидуальных консультаций, семинаров, обсуждение на методическом совете, на методическом объединении;
- проведение научно-практических конференций для педагогов и обучающихся гимназии;
- представление опыта работы педагогов в модульной технологии с занесением в банк данных ВИРО;
-организация работы временных творческих коллективов для реализации Программы РИП;
-осуществление мониторинга качества образования: мониторинг качества учебных, творческих иных достижений учащихся;
-экспертиза учебно-программной документации: учебных программ, методической продукции (внутренняя экспертиза учебно-программной документации силами педагогов, руководителями МО, специалистами предметных областей);
-мотивирование и стимулирование педагогов к научно-исследовательской деятельности (представление педагогов к награждению, делегирование педагогам управленческих функций, материальное стимулирование).

Современные направления методической работы в области информатизации системы образования:
-создание системы дифференцированных сервисных услуг непрерывного образования педагогических и руководящих работников учреждения, методическое сопровождение процесса непрерывного образования;
-организация сетевого информационно-коммуникационного обслуживания учреждения;
-анализ состояния подготовленности кадров в области владения информационными технологиями;
-анализ состояния научного, учебно-методического, научно-технического обеспечения учреждения;
-участие в разработке курсовой системы подготовки педагогических и руководящих работников учреждения по проблемам информатизации системы образования;
-организация и проведение обучения по информационным технологиям для педагогических и руководящих работников гимназии.

Методическая работа совместно с ОО дополнительного профессионального образования. Деятельность на основе договоров о сотрудничестве, социальном партнерстве.
- проведение на базе гимназии семинаров, мастер-классов, конференций, других мероприятий для педагогов города, области, других регионов;
- создание условий для прохождения педагогической практики студентов Педагогического института ВлГУ;
- участие педагогических работников гимназии в мероприятиях, организованных социальными партнерами.

СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Содержанием методической работы являются:
-совершенствование образовательного процесса (контроль, диагностика, анализ, коррекция результатов образовательной деятельности);

-повышение профессиональной подготовки учителей на основе использования современных информационных технологий;
- разработка учебно-методической документации;
- организационно-методическое обеспечение научно-исследовательской работы, инновационной деятельности;
- технологическое обеспечение образовательного процесса;
- организация работы учителей по самообразованию;
-выявление, обобщение и распространение положительного опыта работы учителей и иных педагогических работников гимназии;
- проведение профессиональных смотров, конкурсов, фестивалей, марафонов и пр.;
- аттестация педагогических кадров.

ВИДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Виды методической работы:
- работа с педагогическими кадрами по реализации задач, поставленных гимназией на соответствующий период;
- работа по организации методического обеспечения образовательного процесса;
- работа с молодыми специалистами;
- работа по внедрению педагогического опыта;
- работа по самообразованию педагогических и руководящих работников гимназии;
- организация педагогического мониторинга.

Формы методической работы

Организационные формы методической работы классифицируются по способу организации (коллективные, групповые, индивидуальные) и по степени активности участников (пассивные, активные, интерактивные).
- ***Пассивные формы*** работы ориентированы в большой степени на репродуктивную мыслительную деятельность и обеспечивают опору на зону актуального развития педагогов.
- ***Активные формы*** стимулируют поиск, творческую исследовательскую деятельность педагогов и ориентированы на зону ближайшего развития педагогов.
- ***Интерактивные формы*** предполагают создание нового образовательного продукта в процессе взаимодействия вовлеченных в образовательную деятельность субъектов.

К наиболее эффективным формам методической работы на современном этапе относятся ***локальные (внутри образовательного учреждения)*** формы, которые способствуют формированию интеллектуальной культуры и культуры саморазвития педагога:
- семинар-практикум;
- научно-практическая конференция,
- методическая декада,
- методический фестиваль,
- мастер-класс,
- методический мост,
- дискуссия,
- методический ринг,
- деловая игра,
- тренинг, видеотренинг,
- педагогические чтения,

- профессиональная выставка,
- защита проекта,
- открытый урок, открытое внеурочное занятие;
- организационно-деятельностные, деловые, ролевые и другие игры,
- круглые столы.

Организационные формы методической работы:
- инструктивно-методические совещания;
- методические оперативки;
- профессиональные объединения педагогов (на постоянной основе – методические объединения);
- временные профессиональные объединения (творческие группы, проблемные группы, проектные команды);
- смотры-конкурсы , выставки, предметные (тематические) недели;
- описание, оформление и презентация опыта работы;
- создание банка данных методических материалов;
- подготовка и проведение педагогических мастерских, профессиональных конкурсов;
- оформление баз данных по направлениям мониторингов:

СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ ГИМНАЗИИ

Педагогический совет
Педагогический совет является коллегиальным органом управления, регламентирующим организацию образовательного процесса в целом, в том числе организацию методической, инновационной, исследовательской, опытно-экспериментальной работы учреждения. Деятельность педагогического совета регламентируется локальным актом – Положением о педагогическом совете.

Методический совет
Методический совет является органом управления методической работой гимназии, обеспечивающим сопровождение образовательной, методической, инновационной, исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в учреждении. Деятельность методического совета регламентируется локальным актом – Положением о методическом совете.

Методические объединения учителей
Методические объединения создаются на основании решения методического совета из числа учителей одной специальности (предметные МО) или межпредметные МО - из числа учителей, преподающих разные предметы с участием иных педагогических работников, совершенствующих своё методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения доступного и качественного образования обучающихся гимназии. Деятельность методического объединения регламентируется локальным актом – Положением о методическом объединении.

Творческие группы / лаборатории:
Творческие группы (лаборатории) создаются в образовательном учреждении на добровольной основе из числа педагогов, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой создает условия для саморазвития, самообразования педагога и способствует улучшению качества образования. В состав творческой группы (лаборатории) могут входить от трёх и более человек, независимо от преподаваемого предмета. Результатом работы группы является создание педагогического продукта творческой деятельности, распространяемого в педагогическом коллективе.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ГИМНАЗИИ

Права участников методической работы

Реализация прав участников методической работы осуществляется через их профессиональные компетенции.

Учителя-предметники, иные педагогические работники, классные руководители имеют право:

- участвовать в работе МО и других гимназических профессиональных сообществ;
- обсуждать педагогические проблемы и анализировать педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- разрабатывать методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работать по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением педагогического совета);
- работать над самостоятельно выбранной методической темой и общешкольной методической темой, темой инновационной площадки;
- анализировать собственную педагогическую деятельность по итогам года, выявляя основные противоречия и проблемы, на основе которых формулируют цели и задачи работы на следующий период;
- определять тему самообразования для повышения профессиональных компетенций;
- получать методические консультации, экспертные заключения от методического объединения, методического совета, научного руководителя (при участии в работе инновационной площадки);
- систематически проходить обучение через курсовую систему повышения квалификации, профессиональной переподготовки;
- принимать участие в различных формах методической работы;
- принимать участия в профессиональных конкурсах;
- участвовать в профессиональных сообществах города, региона;
- предлагать руководителям методических объединений, творческих групп, администрации гимназии тематику методической (научно-методической), инновационной, экспериментальной работы;
- участвовать в инновационной, проектной, экспериментальной работе;
- публиковать свои методические разработки в информационном пространстве, на сайте гимназии, в печатных изданиях.

Обязанности участников методической работы

Учителя-предметники, иные педагогические и руководящие работники, классные руководители, обязаны:

- профессионально развиваться и совершенствоваться в соответствии с тенденциями современного инновационного развития России;
- проводить открытые уроки, внеурочные мероприятия в соответствии с единой методической темой гимназии, в соответствии с личной методической темой;
- систематически посещать заседания МО;
- участвовать в методической деятельности педагогического коллектива, в различных формах методической работы;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения;
- оказывать содействие администрации гимназии и руководителям МО в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний и т.д.;
- соблюдать исполнительскую дисциплину при работе в методическом объединении;
- успешно завершать обучение на курсах профессиональной переподготовки, на курсах повышения квалификации в соответствии с планом курсовой подготовки и приказом директора гимназии о направлении на курсы;
- отчитываться (ежегодно) о результатах работы над методической темой, темой самообразования (представлять анализ педагогической деятельности руководителю МО, заместителю директора по УВР);

- посещать открытые уроки, мастер-классы и другие формы коллективного обучения, соответствующие единой методической теме гимназии;
- соблюдать профессиональную этику при участии в различных формах методической работы.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Методическая работа в учреждении фиксируется документально в форме:
- годового плана методической работы гимназии (инновационной работы - при наличии инновационной площадки);
- планов работы МО, которые составляются соответственно заместителями директора и руководителями МО;
- протоколов заседаний методического совета, методических объединений;
- аналитических отчётов о результатах работы заместителей директора, руководителей МО по итогам года;
- портфолио педагогических работников;
- материалов по обобщению положительного опыта работы педагогических работников гимназии (публикации, методические пособия, и пр.).

Приложение к Положению

Виды и примерные формы организации методической работы

ВИДЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ					
Работа с педагогическими кадрами по реализации задач ОУ	Организационно-методическое обеспечение образовательного процесса	Работа с молодыми специалистами	Передовой педагогический опыт	Работа по самообразованию	Педагогический мониторинг
	ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Педсоветы	Методический совет	Школа молодого учителя	Работа творческих лабораторий	Работа над индивидуальной темой по самообразованию	Посещение и анализ уроков учителей
Психолого-педагогические консилиумы	Заседания методического объединения	Школа молодого классного руководителя	Работа целевых творческих групп	Консультирование и индивидуальные собеседования	Изучение системы работы учителя по теме
Тематические семинары	Инструктивно-методические совещания	Наставничество (менторство)	Творческие отчёты учителей	Создание уголков «В помощь по самообразованию» Список рекомендуемой литературы Материалы из опыта работы Публикации из периодических изданий	Контрольные срезы
Семинары-практикумы	Совещания при директоре	Взаимопосещение уроков, внеурочных мероприятий	Открытые уроки, открытые внеурочные мероприятия		Диагностика педагогических кадров
Семинары-тренинги	Совещания при зам. директора	Индивидуальные консультации	Уроки-панорамы		Собеседование с учителями и учащимися
Педагогическая студия	Выставки-презентации новинок педагогической литературы	Анкетирование	Неделя педагогического мастерства		
Педагогические чтения и педагогические конференции	Составление комплексных программ (по преемственности, охране здоровья и т.д.)	Конкурс «Лучший молодой педагог»	День открытых уроков	Обобщение системы работы учителя	
Лекторий	Разработка методических рекомендаций и пособий	Уроки-отчёты молодых специалистов	Открытые внеурочные мероприятия	Обобщение опыта работы учителя по определённой теме	
Диспут или дискуссия	Составление программ	Создание уголка «В	Научно-практическая		

по теме	наблюдений	помощь молодому специалисту»	конференция		
Деловые игры	Организация методических уголков, выставок, кабинетов		Педагогическая выставка		
			Педагогическая экскурсия		