

Управление образования и молодежной политики администрации города Владимира
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Владимира

«Лингвистическая гимназия № 23 им. А.Г. Столетова»

600015, Владимир, ул. Героя России Кутузова, д.45-б

тел.: директор 54-41-10

уч. часть 54-09-70

факс (4922) 54-41-10

e-mail: sch-23@mail.ru

ПРИКАЗ

от 21.09.2023г.

№ 168-п

Об открытии групп продленного дня и платных услуг за детьми в группе продленного дня»

Руководствуясь постановлениями администрации города Владимира от 12.12.2022 № 6518 «Об утверждении Положения о группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях города Владимира» и от 15.09.2023 № 3934 «О внесении изменений в постановление администрации города Владимира от 12.12.2023 № 6518», приказом гимназии от 01.09.2023г. № 146-п «Об организации платных образовательных и иных платных услуг в 2023 - 2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть с 25.09.2023г. по 24.05.2024г. две группы продленного дня (ГПД) для учащихся 1-2 классов.
2. Открыть с 25.09.2023г. по 24.05.2024г. платные услуги «Осуществление присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня».
3. Утвердить режим работы групп продленного дня исходя из 5-ти часового пребывания обучающихся в ГПД.

Содержание работы	Время работы	Контингент уч-ся	День недели	ФИО воспитателя
- Присмотр и уход за детьми в группе продленного дня - Прогулки, спортивные игры, занятия по интересам	12:00 – 15:00	1 классы	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница	Голубева Е.В. Смола С.Е.
- Подготовка к учебным занятиям	15:00 - 16:00			
- Дополнительное образование	16:00 - 17:00			
- Осуществление присмотра и ухода за детьми в группе продленного дня - Прогулки, спортивные игры, занятия по интересам	12:00 – 14:00	2 классы	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница	Закаткина К.С. Кочнева И.А. Хлопкова Ю.В.
Подготовка к учебным занятиям	14:00 - 16:00			

Дополнительное образование	16:00 - 17:00			
----------------------------	---------------	--	--	--

4. Установить с 25.09.2023г. по 24.05.2024г. родительскую плату за осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД и оказание услуги по подготовке обучающихся к учебным занятиям исходя из 5-ти часового пребывания учащихся в ГПД:
 - для 1 класса 102 рубля в день;
 - для 2 класса – 162 рубля в день.
5. Педагогу-организатору Борзенко Т.А ознакомить с настоящим приказом лиц, в нем указанных.
6. Контроль за содержанием деятельности ГПД возложить на заместителя директора Пономаренко Н.Г., за реализацию платной услуги - на педагога-организатора Борзенко Т.А.

Директор  – Е.Д. Курицына