

Утверждаю

Директор МАОУ Гимназия № 23



/Курицына Е.Д./

Приказ от « 26 » ~~окт. 2020~~ нояб. 2020 г. № 292

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о родительском контроле организации горячего питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Владимира «Лингвистическая гимназия № 23 им. А.Г. Столетова»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение о родительском контроле организации качества питания обучающихся разработано на основании:  
Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ;  
Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, участия в работе общешкольной комиссии.
- 1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом гимназии.
- 1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительского комитета гимназии, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором гимназии ответственного за организацию питания обучающихся.

- 1.1. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

- 2.1. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются: обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- 2.2. Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- 2.3. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- 2.4. Исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

## **3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся.**

Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, обеспечивает участие в следующих процедурах:

- 3.1. Общественная экспертиза питания обучающихся;
- 3.2. Контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- 3.3. Изучение мнения обучающихся и их родителей(законных представителей)по организации и улучшению качества питания;
- 3.4. Участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в гимназии организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно- гигиенических норм;
- 4.3. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно гигиенических норм;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, нов присутствии не менее трех человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

#### **5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора гимназии.
- 5.2. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа;
- 5.3. Комиссия выбирает председателя;
- 5.4. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников;
- 5.5. О результатах работы комиссии информирует администрацию гимназии и родительские комитеты;
- 5.6. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора гимназии и один раз в полугодие Управляющий совет гимназии;
- 5.7. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчета по само обследованию образовательной организации;
- 5.8. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.9. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования о оформляются актом

#### **6. Ответственность членов комиссии**

- 6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей:
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

## **7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся.**

- 7.1. Заседание комиссии оформляется протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у директора гимназии.